



REQUERIMENTO CRÉDITO EDUCATIVO ESTUDANTIL UNIVAR - CEEU



R.A.: _____ CONTRATO Nº _____
NOME: _____ CURSO: _____
DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____ ESTADO CIVÍL: _____
RG: _____ CPF: _____
CELULAR: _____ E-MAIL: _____
ENDEREÇO: _____ N.º: _____ BAIRRO: _____ CEP: _____
CIDADE: _____ ESTADO: _____

Caso o acadêmico/tomador seja menor de idade, é obrigatório o documento de identidade e CPF do responsável legal.

NOME RESPONSÁVEL LEGAL: _____
DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____ ESTADO CIVÍL: _____
RG: _____ CPF: _____
CELULAR: _____ E-MAIL: _____
ENDEREÇO: _____ N.º: _____ BAIRRO: _____ CEP: _____
CIDADE: _____ ESTADO: _____

Justificativa – Requerimento de Crédito Educativo Institucional:

Barra do Garças – MT, ____/____/____

PORCENTAGEM: () 50% () 60%

FIADOR (ES):

FIADOR 1: _____ CELULAR: _____
CPF: _____ RG: _____ DATA NASC.: ____/____/____
PROFISSÃO: _____ RENDA MENSAL: _____
E-MAIL: _____ ESTADO CIVÍL: _____

FIADOR 2: _____ CELULAR: _____
CPF: _____ RG: _____ DATA NASC.: ____/____/____
PROFISSÃO: _____ RENDA MENSAL: _____
E-MAIL: _____ ESTADO CIVÍL: _____

Parecer da Comissão de Seleção para o Crédito Educativo Institucional:

() REPROVADO () APROVADO -- Valor Mensal: _____

Protocolo nº _____ Data: ____/____/____ Assinatura: _____

DOCUMENTOS NECESSARIOS PARA REOUERER O FINANCIAMENTO CEEU

Documentações necessárias do aluno :

DOCUMENTO PESSOAIS: RG, CPF, Comprovante de residência atualizado, certidão de nascimento e ou casamento e documentos do cônjuge se casado.

Caso algum documento seja expressamente aceito em formato digitalizado, este deverá ser enviado em alta qualidade, garantindo perfeita leitura e visualização, a fim de assegurar sua autenticidade e clareza no processamento da matrícula.

COMPROVANTE DE RENDA: * **Assalariado:** 03 últimos contracheques e cópia da carteira de trabalho onde consta o registo de trabalho, ou declaração de imposto de renda;

* **Profissional Liberal:** Declaração do imposto de renda (IRPF).

Relação de documentos do fiador (es):

DOCUMENTO PESSOAIS: RG, CPF, Comprovante de residência atualizado, certidão de nascimento e ou casamento e documentos do cônjuge se casado.

Caso algum documento seja expressamente aceito em formato digitalizado, este deverá ser enviado em alta qualidade, garantindo perfeita leitura e visualização, a fim de assegurar sua autenticidade e clareza no processamento da matrícula.

COMPROVANTE DE RENDA: * **Assalariado:** 03 últimos contracheques e cópia da carteira de trabalho.

* **Profissional Liberal:** Declaração do imposto de renda(IRPF).

* **Aposentado ou Pensionista:** Ultimo comprovante de recebimento do beneficio (extrato ou recibo bancário), copia completa da Declaração do Imposto de Renda de Pessoa física, acompanhada do recibo de entrega.

SOCIO OU DIRIGENTES DE PESSOA JURIDICA:

- Declaração IRPJ.

PRODUTOR RURAL:

- Declaração IRPF.

RENDIMENTO PROVENIENTE DE LOCAÇÃO DE BENS MOVEIS E IMOVEIS

- Cópia completa da última Declaração de Imposto de renda pessoa física, com o recibo de entrega
- Contrato de locação ou arrendamento acompanhado dos últimos 03 comprovantes de recebimentos.

OBS: Tanto o candidato, quanto a pessoa indicada como coobrigada solidaria/fiadora, se casados ou em união estável, deverá apresentar cópia dos documentos pessoais do cônjuge.