



TUTORIAL DE REMATRÍCULA

Como realizar o processo?

Prezado(a) Acadêmico(a),

Segue abaixo o passo a passo para realizar a sua matrícula online para o semestre que se inicia.

ONDE ACESSAR O LINK?

O link de matrícula está disponível no **informativo** enviado pela Secretaria Acadêmica, na **página inicial do site**, no seu **Portal Educacional** ou você pode clicar na imagem abaixo para acessá-lo.

Clique aqui
para fazer sua

REMATRÍCULA!

COMO EFETUAR O LOGIN NO PORTAL DE REMATRÍCULA?

Basta utilizar o mesmo usuário e senha do seu Portal Educacional.

Efetue o login para acessar

Preencha os campos

Para realizar o processo de matrícula, é necessário preencher os dados de **Usuário (E-mail ou CPF)** e **Senha**, que é a mesma utilizada no Portal Educacional.

Atenção: O pagamento do boleto não garante a matrícula automática. Para que sua matrícula seja efetivada, é necessário clicar no link e preencher os dados solicitados no Portal Educacional (Portal do Acadêmico).

Atenção: Caso a mensagem **nenhum processo de matrícula encontrado** seja exibida, entre em contato com a secretaria.

Tutorial: [clique aqui](#)

Entrar

[Esqueci minha senha](#)





TUTORIAL DE REMATRÍCULA

Como realizar o processo?

O QUE FAZER DEPOIS DE LOGAR?

É necessário **clique no botão Inscrever** da opção de seu curso que consta o turno de sua matrícula.

Matrículas disponíveis

Centro Universitário do Vale do Araguaia

Rematrícula 2025-2	Período de inscrições	Email	Telefone
	04/07/2025 a 08/08/2025	secretaria@univar.edu.br	66996405920
Agronomia / Bacharelado / Matriz Curricular 2023			Inscrever
Agronomia / Bacharelado / Matriz Curricular 2023 / Noite			Inscrever

Após selecionar o curso, o processo de rematrícula é composto por 04 etapas:

1

Atualização dos dados cadastrais, sendo **obrigatório** o preenchimento do campo **cor/raça**.

Dados pessoais

Nome	*	Aluno
Nacionalidade		Brasileira
Cor/raça	*	Não Declarada
Naturalidade		Barra do Garças
Data de nascimento	*	22/07/1996
Estado Civil		Solteiro(a)
RG		41.786.626-4
UF do RG		Mato Grosso
Orgão Emissor		SSP
Sexo	*	Masculino

TUTORIAL DE REMATRÍCULA

Como realizar o processo?

2

Atenção essa etapa é para o preenchimento dos dados do **responsável financeiro**, caso haja. Para **menores de idade essa etapa é obrigatória**, caso contrário, avance para a próxima etapa.

Adicionar responsável

CPF

Buscar

3

Essa etapa exibirá todas as disciplinas ofertadas, é necessário **clique na opção “Selecionar todas” para avançar**.

Seleção de Disciplinas

Clique em **“Selecionar Todas”**, e em seguida clique na seta para avançar.

Em caso de dúvidas sobre as disciplinas ofertadas ou não, clique **aqui**.

Código	Disciplina	Horário
NCO0004	Antropologia e Sociologia (2º Semestre)	EAD 
NAD0175	Economia II (2º Semestre)	Sem Horário Definido 
NAD0228	Legislação Social II (2º Semestre)	EAD 
NCO0044	Leitura e Produção de Texto II (2º Semestre)	EAD 
NCO0052	Matemática II (2º Semestre)	Sem Horário Definido 
NCO0077	Tecnologia da Informação e Comunicação II (2º Semestre)	EAD 
NAD0259	Teoria Geral da Administração II (2º Semestre)	Sem Horário Definido 
NAD0262	Teoria Geral da Contabilidade II (2º Semestre)	Sem Horário Definido 

Selecionar Todas

Limpar Seleção

TUTORIAL DE REMATRÍCULA

Como realizar o processo?

4

Um resumo das disciplinas será apresentado em tela, basta **clique em concluir** para encerrar seu processo de rematrícula.

Resumo de Inscrição

Nome: **Aluno**
Curso: **Administração / Bacharelado / Matriz Curricular 2023**

Código	Disciplina	Turma	CH
NCO0004	Antropologia e Sociologia	1	40
NAD0175	Economia II	1	80
NAD0228	Legislação Social II	1	40
NCO0044	Leitura e Produção de Texto II	1	40
NCO0052	Matemática II	1	40
NCO0077	Tecnologia da Informação e Comunicação II	1	40
NAD0259	Teoria Geral da Administração II	1	80
NAD0262	Teoria Geral da Contabilidade II	1	40



Concluir 

Pronto! Seu processo está concluído e uma mensagem de conclusão será exibida.

Atenção:

- O processo de Rematrícula é conduzido apenas para os acadêmicos que não possuem nenhuma pendência na secretaria acadêmica, biblioteca e financeiro.

- Em caso de dúvidas ou dificuldades, entre em contato com a secretaria acadêmica por meio do:

E-mail: secretaria@univar.edu.br

Telefone fixo: 66 3402-4900

WhatsApp: 66 99640-5920

